






MANUAL PROSEDUR
PENGAMBILAN HASIL SAMPEL
LABORATORIUM GAKI
FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Kode Dokumen	: SPMI-UNDIP/MP/04.06/04
Revisi ke	: -
Tanggal	: 15 Januari 2018
Disiapkan oleh	: Ketua Laboratorium GAKI
Dikaji ulang oleh	: Wakil Dekan Riset dan Inovasi
Dikendalikan oleh	: Tim Penjaminan Mutu Fakultas
Disahkan oleh	: Dekan Fakultas Kedokteran

FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS DIPONEGORO	MANUAL PROSEDUR Pengambilan Hasil Sampel	Disetujui oleh
	SPMI-UNDIP/MP/04.06/04	 Dekan

		MANUAL PROSEDUR Pengambilan Hasil Penelitian	Disetujui oleh:  Dekan
Revisi ke -	Tanggal 15-01-2018	SPMI-UNDIP/MP/04.06/04	

TUJUAN

Untuk mendapatkan hasil dari specimen yang dikerjakan yang sudah diakui kebenarannya.

DEFINISI

Hasil Penelitian adalah proses kegiatan pengumpulan, pengolahan, analisis dan penyajian data yang dilakukan secara sistematis dan objektif untuk memecahkan suatu persoalan atau menguji suatu hipotesis untuk mengembangkan prinsip-prinsip umum.

RUANG LINGKUP

Laboratorium GAKI

PROSEDUR

1. Hasil pemeriksaan dari program KC4 diolah/diketik.
2. Hasil diserahkan Kepala Laboratorium untuk di koreksi dan di tanda tangan
3. Peneliti menyelesaikan administrasi ke Bank Mandiri
4. Peneliti menyerahkan copy bukti pembayaran ke petugas laboratorium
5. Petugas laboratorium menyerahkan hasil penelitian yang resmi dilengkapi dengan Surat Keterangan Bebas Tanggungan.

LAMPIRAN

1. Hasil Penelitian
2. Surat Keterangan Bebas Tanggungan

BAGAN ALIR MANUAL PROSEDUR
Pengambilan Hasil Penelitian

No	Kegiatan	PELAKSANA				BAKU MUTU		Keterangan
		Peneliti	Laboran	Bank Mandiri	Kepala Laboratorium	Waktu	Output	
1	Hasil pemeriksaan dari program KC4 diolah/diketik		□			30 menit	Print out hasil	
2	Hasil diserahkan Kepala Laboratorium untuk di koreksi dan di tanda tangani		↓		□	30 menit	Lembar hasil	
3	Hasil yang sudah di tanda tangani diserahkan ke Laboran		□			1 hari	Lembar hasil	
3	Peneliti menyelesaikan administrasi ke Bank Mandiri	□				30 menit	Blangko setor	
	Bank Mandiri menyerahkan bukti pembayaran ke peneliti			□		5 menit	Copy setoran	
4	Peneliti menyerahkan copy bukti pembayaran ke petugas laboratorium		□			10 menit	Copy setoran	
5.	Petugas laboratorium menyerahkan hasil penelitian yang resmi dilengkapi dengan Surat Keterangan Bebas Tanggungan	□				10 menit	berkas	

Lampiran 2.

	<p>LABORATORIUM GAKI FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS DIPONEGORO d.a. Laboratorium Sentral RSND Lantai 2 Jl. Prof. H. Soedarto, SH Tembalang – Semarang 50275</p>
---	---

BERITA ACARA PEMUSNAHAN SAMPEL

Nomor : 04/GAKI/IX/2015

Pada tanggal 21 November 2013, telah dilakukan pemusnahan bahan sebagai berikut :

No.	Jenis bahan	Jumlah	Keterangan
1	Sampel urin dari TIMOR LESTE	654 botol	sudah dimusnahkan

Mengetahui,
Kepala Laboratorium GAKI

dr. M.I. Tjahjati DM, SpPK

Semarang, 21 September 2015

Penanggungjawab Lab. UEI GAKI

Dr. dr. Banundari Rachmawati, SpPK(K)